

PELATIHAN TENTANG MANAGEMEN KEPEMIMPINAN DI KANTOR HUKUM ROLANDO MARPAUNG & PARTNERS

Mega Ulva Sari Sihombing¹, Rachel Mia Lorenza Sihombing², Reflina Simbolon³

^{1,2,3}Program Studi Ilmu Komunikasi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, Universitas Sari Mutiara Indonesia Indonesia
Email : megasihombing1976@gmail.com

Abstrak

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan bertujuan untuk memberikan pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum. Objek pengabdian masyarakat ini adalah seluruh Advokat, staf pegawai di Kantor Hukum Rolando Marpaung. Dalam melaksanakan profesinya seorang Advokat harus mempunyai kemampuan dalam memimpin atau leadership skills yang efektif karena nasib orang banyak berada di tangan seorang Advokat, kemampuan memimpin seorang Advokat bukan saja berlaku bagi orang lain namun juga berlaku bagi diri seorang Advokat untuk memimpin dirinya dengan baik. Organisasi kantor hukum tentu saja memiliki banyak staff untuk membantu jalannya operasional para advokat dalam menjalankan tugasnya. Oleh karena itu diperlukan manajemen dan strategi perkantoran hukum dengan tujuan agar pelayanan advokat terhadap masyarakat dapat memuaskan. Manajemen perkantoran hukum memerlukan strategi khususnya dalam mengatur perkara-perkara hukum yang akan dilakukan. Sehubungan dengan hal tersebut diperlukan performansi para pekerja staff yang handal dan berkompeten. Hasil dari kegiatan ini yaitu Secara umum, peserta mampu memahami materi aplikasi materi managemen kepemimpinan yang diberikan dengan baik

Kata kunci : **Managemen Kepemimpinan**

Abstract

The Community service activities carried out aim to provide training on leadership management in law offices. The objects of this community service are all Advocates, employee staff at the Rolando Marpaung Law Office. In carrying out his profession an Advocate must have the ability to lead or effective leadership skills because the fate of many people is in the hands of an Advocate, the ability to lead an Advocate does not only apply to other people but also applies to an Advocate to lead himself well. The law office organization certainly has a lot of staff to assist the operations of advocates in carrying out their duties. Therefore, management and strategy for law offices is needed with the aim that advocate services to the community can be satisfactory. Law office management requires a strategy, especially in managing legal cases that will be carried out. In this regard, the performance of reliable and competent staff workers is required. The results of this activity were that in general, participants were able to understand the application material for the leadership management material provided properly computer application.

Keywords: **Leadership Management**

PENDAHULUAN

Kantor hukum sejatinya adalah wadah bagi para advokat dan /atau praktisi hukum untuk melaksanakan segala yang berafiliasi dengan aktivitas kepraktisinya, kantor hukum ini didirikan dalam bentuk persekutuan perdata dan di dalamnya ada banyak segi yang dapat dipelajari, salah satunya mengenai manajemennya. Organisasi kantor hukum tentu saja memiliki banyak staff untuk membantu jalannya operasional para advokat dalam

menjalankan tugasnya. oleh sebab itu diperlukan manajemen serta strategi perkantoran hukum dengan tujuan supaya pelayanan advokat terhadap rakyat bisa memuaskan. Manajemen perkantoran hukum memerlukan seni manajemen khususnya dalam mengatur perkara-perkara hukum yang akan dilakukan. Sehubungan dengan hal tersebut dibutuhkan performansi para pekerja staff yg handal serta berkompeten.

Kepemimpinan pada Organisasi ialah sebuah proses dimana seseorang pemimpin mempengaruhi serta menyampaikan model kepada pengikutnya dalam upaya mencapai tujuan organisasi. Kepemimpinan menjadi salah satu faktor krusial bagi keberhasilan sebuah organisasi. Kepemimpinan dalam organisasi akan menjadi lebih efektif Bila seorang pemimpin sudah menerima respek dari anak buah. seorang pemimpin mau atau tidak mau harus merogoh kebijakan serta regulasi untuk mencapai tujuan organisasi yang dikelolanya. Pendekatan kepemimpinan yang efektif mempunyai karakteristik tertentu seperti halnya daya fisik, mengatasi persoalan, kemahiran, keakraban mengukur kualitas, berkomunikasi yg efektif serta kemampuan baik soft skill serta hardskill. dalam kehidupan sehari-hari, baik pada lingkungan keluarga, organisasi, perusahaan maupun pemerintah. kita seringkali mendengar sebutan pemimpin, kepemimpinan, dan kekuasaan. Ketiga istilah tersebut memang mempunyai. Keberhasilan pengelolaan sebuah kantor hukum umumnya ditandai dengan beberapa ciri khusus, seperti ; Memiliki Kepemimpinan yang Efektif, Memiliki Dukungan Administratif yang Baik, Memiliki Perencanaan yang Memadai, Adanya Tinjauan Rutin.

Menurut Veithzal Riva'I serta Deddy Mulyadi dalam buku Kepemimpinan dan Prilaku Organisasi menyebutkan kepemimpinan secara luas mencakup proses mensugesti dalam menentukan tujuan organisasi, memotivasi prilaku pengikut untuk mencapai tujuan, mensugesti untuk memperbaiki kelompok serta budayanya. Selain itu pula mempengaruhi interpretasi mengenai insiden-insiden para pengikutnya, pengorganisasian serta aktivitas-aktivitas untuk mencapai sasaran, memlihara korelasi kerjasama dan kerja kelompok, perolehan dukungan serta kerja sama dari orang-orang di luar kelompok organisasi. Miftah Thoha pada buku Kepemimpinan dalam Manajemen mengartikan kepemimpinan sebagai pelaksanaan otoritas serta pembuatan keputusan.ada pula yang mengartikan suatu inisiatif buat bertindak yang menghasilkan suatu pola yang konsisten pada rangka mencari jalan pemecahan berasal suatu masalah bersama. Nurrahmi Hayani pada buku Pengantar Manajemen menjelaskan kepemimpinan (leadership) ialah suatu proses yg dilakukan manajer perusahaan buat mengarahkan (directing) dan mempengaruhi (influencing) para bawahannya pada aktivitas yg berafiliasi dengan tugas, supaya para bawahannya tersebut mau mengarahkan semua kemampuannya, baik menjadi pribadi maupun menjadi anggota suatu tim, untuk mencapai tujuan yang sudah ditetapkan perusahaan.

Analisis Situasional

Dalam melaksanakan profesinya seorang Advokat harus mempunyai kemampuan dalam memimpin atau leadership skills yang efektif karena nasib orang banyak berada di tangan seorang Advokat,kemampuan memimpin seorang Advokat bukan saja berlaku bagi orang lain namun juga berlaku bagi diri seorang Advokat untuk memimpin dirinya dengan baik.

Kantor hukum merupakan sebuah organisasi yang dihuni para advokat yang memiliki aktivitas membantu masyarakat dalam penegakan hukum. Organisasi kantor hukum tentu saja mempunyai banyak staff untuk membantu jalannya operasional para pengacara dalam menjalankan tugasnya. oleh sebab itu diperlukan manajemen dan strategi perkantoran aturan dengan tujuan supaya pelayanan pembela terdakwa resmi terhadap masyarakat dapat memuaskan. Manajemen perkantoran aturan memerlukan strategi khususnya dalam mengatur

masalah-perkara aturan yang akan dilakukan. Sehubungan menggunakan hal tersebut diharapkan performansi para pekerja staff yang handal serta berkompeten.

Oleh sebab itu tim pelaksana pengabdian kepada masyarakat Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Sari Mutiara Indonesia, menganggap bahwa sangat penting untuk dilakukan Pelatihan memberikan pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partnes. Dengan memberikan pelatihan mengenai managemen kepemimpinan yang menjadi lebih baik lagi.

SOLUSI PERMASALAHAN MITRA

Berdasarkan observasi dan diskusi langsung antara tim pelaksana pengabdian kepada masyarakat dan mitra diperoleh beberapa hal yang menjadi solusi dalam permasalahan mitra yaitu secara langsung memberikan pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partnes. Oleh karena itu, pelatihan yang dilakukan diharapkan mampu membawa dampak positif bagi pegawai, advokat dan lain-lain dalam meningkatkan kemampuan mengatur managemen kepemimpinan.

METODE PELAKSANAAN

Metode yang digunakan pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partnes adalah metode ceramah,tanya-jawab serta demontrasi.

Metode Evaluasi

Evaluasi dilakukan pada akhir sesi kegiatan. Evaluasi diberikan dengan mengumpulkan data yang diperoleh dari masing-masing kegiatan melalui penyebaran kuesioner keseluruhan peserta pelatihan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Adapun hasil kegiatan adalah sebagai berikut :

Tabel 1 : Hasil Pencapaian Akhir

Unsur	Pra Sosialisasi	Pasca sosialisasi	Uraian	Presentase %
Pelatihan Tentang Managemen Kepemimpinan Di Kantor Hukum Rolando Marpaung & Partnes	Belum memahami dengan baik tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partnes	Memahami dengan baik tentang pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partnes	Memberikan pengetahuan tentang pelatihan pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partnes	100%

PEMBAHASAN

Secara keseluruhan kegiatan berjalan dengan baik sesuai dengan perencanaan. Semua pihak dapat bekerjasama dengan baik. Banyak hal positif yang ditanamkan dalam kegiatan ini.

Salah satunya menambah pemahaman managemen kepemimpinan dan meningkatnya skill untuk mengelola, mengatur, mengevaluasi dan lainnya. Pelaksanaan kegiatan berlangsung cukup interaktif ditandai dengan banyaknya pertanyaan dari peserta. Pelaksanaan secara umum berjalan dengan lancar dengan dukungan terutama dari pihak Kantor Hukum Rolando & Partners. Berdasarkan kegiatan pengabdian yang telah dilakukan, diperoleh hasil sebagai berikut yaitu :

1. Secara umum, peserta mampu memahami materi tentang managemen kepemimpinan yang diberikan dengan baik.
2. Pelatihan yang dilakukan dengan cara ceramah dan diskusi kepada para advokat, staf pegawai dan lainnya.

KESIMPULAN

Adapun kesimpulan dari pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah dengan mengadakan kegiatan Pelatihan tentang managemen kepemimpinan di kantor hukum Rolando Marpaung & partners, dimana tidak sama dengan periode sebelumnya. Manajemen perkantoran hukum memerlukan strategi khususnya dalam mengatur perkara-perkara hukum yang akan dilakukan. Sehubungan dengan hal tersebut diperlukan performansi para pekerja staff yang handal dan berkompeten. Dalam melaksanakan profesinya seorang Advokat harus mempunyai kemampuan dalam memimpin atau leadership skills yang efektif karena nasib orang banyak berada di tangan seorang Advokat, kemampuan memimpin seorang Advokat bukan saja berlaku bagi orang lain namun juga berlaku bagi diri seorang Advokat untuk memimpin dirinya dengan baik.

UCAPAN TERIMA KASIH

Kami dari Tim Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) mengucapkan terima kasih kepada pimpinan dan staff kantor hukum Rolando Marpaung & partners yang telah bersedia meluangkan waktu, tenaga dan pikiran mendukung kami dalam melaksanakan kegiatan PKM sebagai salah satu Tri Dharma di Perguruan Tinggi.

DAFTAR PUSTAKA

https://lib.ummetro.ac.id/index.php?p=show_detail&id=9071#:~:text=Kantor%20hukum%20Oatau%20Law%20firm,yang%20berhubungan%20dengan%20aktivitas%20kepraktisianya.

<http://openjournal.unpam.ac.id/index.php/DKP/article/view/23975>

<http://repository.uin-suska.ac.id/19827/9/8.%20BAB%20III%20%281%29.pdf>